

2024학년도 1학기 대학원

논문계획서/대체학점 신청서 제출 안내



I 대학원학사팀 / 담당 : 041-530-1092

1. 신청서 제출기간 : 2024. 4. 8.(월) ~ 4. 19.(금)

2. 논문계획서/대체학점 신청서 제출 대상자 기준

구분	학위과정	졸업학기	제출서류	제출학기	비고
일반대학원	석사 (학석사)	3	논문계획서	1학기	
	석사	4		3학기	
	박사	5		4학기	
	석박통합	7		6학기	
교육대학원	석사	4	논문계획서(논문작성자) 또는 논문대체학점(논문미작성자)	3학기	
건강과학대학원 법과학대학원 미래융합대학원 창의라이프대학원	석사	5		4학기	

3. 차세대종합정보시스템 논문계획서/대체학점 신청 방법 <학생용>

- 포털 → 종합정보시스템 → 대학원학사행정 → 졸업 → 논문계획서/대체신청 → 신청구분<논문계획서/대체학점> 선택 → 조회 → 신청 → 출력 → 지도교수 날인

4. 논문계획서/대체학점 제출 방법 <학생용>

- 논문계획서/대체학점 신청서(본인·지도교수 날인) → 학과 제출 → 학과(전공)에서 일괄 취합하여 대학원학사팀 제출 (의학과는 개별적으로 우편제출)

5. 주의사항

가. 논문계획서/대체학점 신청서 미제출시 다음 학기 수강 신청 할 수 없으며, 논문 심사대상자에도 미포함되어 논문심사를 받을 수 없습니다.

나. 마지막학기에 논문계획서(논문작성자) ↔ 대체학점(논문미작성자)으로 변경 불가